INFORME ACTIVIDADES CELAG

CONTRATO 456-26

Conforme a los compromisos establecidos entre CELAG SAS y el DAPRE en el contrato 456-26 celebrado con fecha 30 de enero de 2026 con el objeto de prestar servicios profesionales especializados, con autonomía técnica, metodológica y administrativa, para la realización de estudios de percepción ciudadana y confianza institucional de alcance nacional, dirigidos a evaluar el impacto de las estrategias de fortalecimiento de la democracia y participación ciudadana del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y conforme a las funciones asignadas por la Resolución 1577 de 2025 a la Oficina de Relacionamiento con el Ciudadano, por la presente se presenta la siguiente documentación:

1. Informe de actividades
2. Diseño metodológico
3. Diseño muestral
4. Instrumentos y protocolos de calidad
5. Cronograma de entregas

1. INFORME DE ACTIVIDADES 2 de febrero – 13 de febrero

- Se firmó el acta de inicio del contrato
- La asignación de cargas de trabajo se organizó por región y departamento, garantizando presencia operativa y capacidad de respuesta ante contingencias locales (movilidad, clima, conectividad, acceso a zonas, entre otras).
- Diseño de un cuestionario con base en la experiencia y aportes recibidos por el equipo operativo.
- Programación del cuestionario y controles en la plataforma digital (saltos, filtros, validaciones, obligatoriedad). Durante el campo, el sistema apoya:
    - Control de saltos automáticos,
    - Restricciones de valores inconsistentes,
    - Reducción de errores de captura,
    - Seguimiento al avance por territorio y por cuota (según la configuración disponible).
- Se realizaron pruebas funcionales (piloto técnico) y ajustes,
- Se aprobó la versión final y se habilitó para el despliegue en dispositivos.
- Se formó a los agentes de campo
- Se desarrollaron reuniones con el equipo de la Oficina de Relacionamiento con el Ciudadano del DAPRE para acordar entrega de de documentos metodologicos, informar avances y definir metodologia de trabajo.
- Se eleboraron documentos de diseño metodologico, diseño muestral, instrumentos de protocolo y realidad, y el cronograma.

2. Diseño metodológico

- Se emplea la estrategia de selección en campo por interceptación aleatoria en puntos definidos.
- Se emplea control de cuotas sociodemográficas (por municipio). El levantamiento se realiza garantizando el cumplimiento de cuotas previamente calculadas y exigidas para cada municipio, en especial:
    - Género
    - Edad (rangos definidos)
    - Nivel socioeconómico (NSE)
    - Distribución rural / urbana
- El seguimiento de cuotas se efectua durante todo el trabajo de campo, permitiendo:
    - priorizar perfiles rezagados (ajustes de turnos, horarios y puntos),
    - evitar sobre-representación de segmentos de fácil captación,
    - asegurar que el total municipal y general cumpliera la estructura requerida.
- Para garantizar consistencia en todas las regiones:
    - Se definió y socializó un **hilo conductor** de aplicación con instructivo de lectura, neutralidad y manejo de objeciones.
    - Se aclararon criterios de interpretación de preguntas, opciones de respuesta y casos especiales.
    - Se implementó una capacitación en cascada: capacitación central a coordinadores y réplica a encuestadores por equipos.
- La metodología incluye monitoreo operativo permanente para asegurar el cumplimiento del cronograma:
    - metas diarias/semanales por equipo,
    - seguimiento por región/departamento/municipio,
    - ajustes logísticos ante contingencias,

Se garantiza que cada estudio posea las siguientes características:

ESTUDIO DE OPINIÓN	
TIPO DE ESTUDIO	Cuantitativo
PERIODICIDAD	Mensual
POBLACIÓN OBJETIVO	Población mayor de 18 años
ÁREA GEOGRÁFICA	Colombia. Trabajo de alcance nacional. Estratificada por Región, Departamento y localidad: • 6 regiones: Bogotá, Caribe, Centro, Antioquía, Pacífico y Orinoquía • En esas regiones se seleccionarán los 24 departamentos más poblados • Y en esos departamentos se seleccionará una muestra de 54 localidades de distinto tamaño, incluyendo capitales de departamento, las ciudades más pobladas y poblaciones rurales • Bogotá será dividida en cuatro áreas diferentes: Norte, Oriente, Occidente y Sur con el objetivo de lograr representatividad geográfica. La selección de los departamentos y localidades se realizará con el objetivo de lograr la mejor cobertura geográfica posible del universo en estudio, dentro del tamaño de muestra establecido.
CARACTERÍSTICAS DE LA MUESTRA	• Tamaño de la muestra: 2000 casos, con distribución según población.

	• Muestreo por cuotas, basadas en datos poblacionales sociodemográficos tomados del DANE -Departamento Administrativo Nacional de Estadística- Proyecciones de población a partir del CNPV 2018. • El muestreo por cuotas es por definición un método de muestreo no probabilístico, pero en la selección de los entrevistados se adoptarán procedimientos similares a los que se usan en el muestreo probabilístico, para mejorar la cobertura geográfica de la muestra y evitar los sesgos que se producen por la exclusión de zonas geográficas de difícil acceso -o de individuos con un perfil determinado- cuando la selección depende en gran medida del criterio del encuestador. • El margen de error estimado para el total de la muestra oscilará entre +/- 0,9% y +/- 2,19%, de acuerdo a la dispersión de la distribución, con un 95% de intervalo de confianza. • Todas las etapas de la investigación se desarrollarán cumpliendo estándares internacionales de calidad para la investigación de opinión pública, con la revisión del 100% de los cuestionarios y supervisión in situ del 20% de cada encuestador.
MÉTODO PRESENCIAL	**Entrevista individual presencial** (metodología CAPI), aplicando cuestionario estructurado con preguntas cerradas y escalas de valoración (duración máxima 12-13 min).

TAREAS Y PRODUCTOS	Será responsabilidad de CELAG: - el diseño del cuestionario, - el diseño muestral, - la implementación del trabajo de campo - el procesamiento de datos Se elaborará un informe final de resultados que será entregado en formato PDF. Posteriormente a la entrega podrán solicitarse nuevos procesamientos en caso de requerir análisis de segmentos específicos. **IMPORTANTE:** En caso de requerirse podrán realizarse análisis de coyuntura específicos adaptando uno o varios bloques del cuestionario para relevar temas puntuales que puedan resultar de interés.

3. **Diseño muestral**

REGIÓN	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD/ZONA	CASOS (n)
BOGOTÁ	BOGOTÁ DC	Norte	77
		Oriental	83
		Occidental	167
		Sur	167
	TOTAL REGIÓN		494
CARIBE	ATLÁNTICO	Barranquilla	78
		Soledad	50
	BOLÍVAR	Cartagena	62
		Turbaco	17
		Magangué	40
	CÓRDOBA	Montería	42
		Cereté	17
	MAGDALENA	Santa Marta	42
		Ciénaga	29
	CESAR	Valledupar	42
	SUCRE	Sincelejo	51
	LA GUAJIRA	Uribia	34
	TOTAL REGIÓN		504

REGIÓN	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD/ZONA	CASOS (n)
ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	Medellín	200
		Bello	50
		Itagui	44
		Envigado	25
	CALDAS	Manizales	60
		Villamaría	26
	RISARALDA	Pereira	38
		Dosquebradas	35
	QUINDÍO	Armenia	39
	TOTAL REGIÓN		517
PACÍFICO	VALLE DEL CAUCA	Cali	124
		Palmira	40
		Buenaventura	51
		Jamundi	36
	CAUCA	Santander de Quilichao	17
		Timbio	17
		Popayán	33
	NARIÑO	Pasto	58
		San Andrés de Tumaco	26
	CHOCO	Quibdo	25
	TOTAL REGIÓN		427

REGIÓN	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD/ZONA	CASOS (n)
CENTRO	SANTANDER	Bucaramanga	47
		Floridablanca	30
		Barrancabermeja	19
		Girón	27
	TOLIMA	Ibagué	41
		Chaparral	25
	N. DE SANTANDER	Cúcuta	70
		Los Patios	20
	BOYACÁ	Tunja	24
		Sogamoso	22
	CUNDINAMARCA	Soacha	70
		Chía	20
		Mosquera	20
		Sibate	20
	HUILA	Neiva	27
		Rivera	28
	TOTAL REGIÓN		510
ORINOQUÍA	META	Villavicencio	53
		Cumaral	17
	CASANARE	Yopal	28
		El Milagro	10
	CAQUETÁ	Morelia	10
		Florencia	20
	TOTAL REGIÓN		138

4. Instrumentos y protocolos de calidad

Se ejecuta supervisión al 100% de las entrevistas realizadas mediante supervisores cabeza libre, orientadas a:

- observar aplicación en sitio y cumplimiento del protocolo de interceptación,
- verificar que la entrevista se realizara en condiciones adecuadas,
- validar consistencia del diligenciamiento y tiempos razonables de aplicación,
- asegurar cumplimiento de cuotas y metas diarias,
- retroalimentar y corregir de inmediato desviaciones operativas.

Por otro lado se procede a un control calidad estadístico mediante la supervisión de al menos 30% de los procesos de entrevista a cargo de los supervisores.

Finalmente se realiza un control de calidad posterior a cargo del equipo de CELAG que examina y somete a pruebas los resultados recabados para evaluar la consistencia del mismo. El equipo Celag de control se compone de los siguientes integrantes:

- Alfredo Serrano Mancilla, Doctor en Economía por la Universidad Autónoma de Barcelona (España), con estancias predoctorales en Módena y Bolonia (Italia) y Québec (Canadá). Postdoctorado en la Université Laval (Québec, Canadá).
- Gisela Brito, Doctora en Ciencias Políticas y Máster en Análisis Político por la Universidad Complutense de Madrid (UCM). Licenciada en Sociología por la Universidad de Buenos Aires (UBA). Master en Estudios Electorales FLACSO Argentina.
- Sergio Pascual, Doctorando en Ciencias Políticas por la Universidad de Santiago de Compostela (USC), Ingeniero de telecomunicaciones por la Universidad de Sevilla (US), Licenciado en Antropología por la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED) y diplomado en Observación Electoral por la Universidad de Valencia (UV).
- Luciana Zúñiga Magnoli, Licenciada en Economía por la Universidad Nacional de Río Cuarto (UNRC).

5. Cronograma de entregas

1. Entregable número 1

• Inicio diseño de los entregables número 1: 06/02/2026

• Fin diseño de los entregables número 1: 07/02/2026

• Inicio trabajos de recopilación de información y elaboración de los entregables número 1: 08/02/2026

• Fin recopilación de información: 15/02/2026

• Inicio composición del entregable número 1: 16/02/2026

• Entrega número 1: 17/02/2026

2. Entregable número 2

• Inicio diseño de los entregables número 2: 10/03/2026

• Fin diseño de los entregables número 2: 11/03/2026

• Inicio trabajos de recopilación de información y elaboración de los entregables número 2: 12/03/2026

• Fin recopilación de información: 19/03/2026

• Inicio composición del entregable número 2: 20/03/2026

• Entrega número 2: 21/03/2026

3. Entregable número 3

• Inicio diseño de los entregables número 3: 10/04/2026

• Fin diseño de los entregables número 3: 11/04/2026

• Inicio trabajos de recopilación de información y elaboración de los entregables número 3: 12/04/2026

• Fin recopilación de información: 19/04/2026

• Inicio composición del entregable número 3 : 20/04/2026

• Entrega número 3: 21/04/2026

4. Entregable número 4

• Inicio diseño de los entregables número 4: 29/04/2026

• Fin diseño de los entregables número 4: 30/04/2026

• Inicio trabajos de recopilación de información y elaboración de los entregables número 4: 01/05/2026

• Fin recopilación de información: 08/05/2026

• Inicio composición del entregable número 4 : 09/05/2026

• Entrega número 4: 10/05/2026

5. Entregable número 5

• Inicio diseño de los entregables número 5: 1/06/2026

• Fin diseño de los entregables número 5: 1/06/2026

• Inicio trabajos de recopilación de información y elaboración de los entregables número 5: 2/06/2026

• Fin recopilación de información: 8/06/2026

• Inicio composición del entregable número 5: 9/06/2026

• Entrega número 5: 10/06/2026

6. Entregable número 6

• Inicio diseño de los entregables número 6: 11/06/2026

• Fin diseño de los entregables número 6: 11/06/2026

• Inicio trabajos de recopilación de información y elaboración de los entregables número 6: 12/06/2026

• Fin recopilación de información: 17/06/2026

• Inicio composición del entregable número 6: 18/06/2026

• Entrega número 6: 19/06/2026

Atentamente



DIANA LOPEZ CARDONA

Representante legal